

GEMEENTELIJK REGLEMENT

Betreffende de tegemoetkoming in de deelname aan kadervormingscursussen

Artikel 1. Begrippen.

- Gemeentebestuur:
het Kuurnse gemeentebestuur, bestaande uit de Kuurnse gemeenteraad en het College van Burgemeester en Schepenen.
- Erkend jeugdwerkinitiatief:
een jeugdvereniging die voldoet aan de erkenningvoorwaarden zoals omschreven in het gemeentelijk reglement betreffende erkenning van het plaatselijk jeugdwerk.
- Jeugd:
kinderen en jongeren tussen 0 en 30 jaar
- Kadervorming:
de pedagogische, methodische en geprogrammeerde vorming en vervolmaking van verantwoordelijke en toekomstig verantwoordelijke personen die belast zijn met het animeren en begeleiden van kinderen en jongeren in jeugdwerkinitiatieven.
Kadervorming leidt niet noodzakelijk tot bepaalde attesten.
- Kalenderjaar:
de periode vanaf 1 januari tot en met 31 december.
- Werkjaar:
de periode van 1 september van het lopende kalenderjaar tot en met 31 augustus van het volgende kalenderjaar.
- Schriftelijk:
handgeschreven, uitgetikt op de computer, per fax of per e-mail.

Artikel 2. Doel van dit reglement.

Overeenkomstig de bepalingen van dit reglement en binnen de perken van de kredieten, daartoe goedgekeurd op de gemeentelijke begroting, gaat het gemeentebestuur over tot de vaststelling en de toekenning van een toelage voor de deelname aan kadervormingscursussen.

Artikel 3.

Het College van Burgemeester en Schepenen wint, alvorens een beslissing te nemen in verband met de in artikel 2 vermelde aangelegenheid, steeds het advies in van de Gemeentelijke Jeugdraad.

Artikel 4. Wie komt in aanmerking?

Alle jongeren die ingeschreven zijn in het bevolkingsregister van Kuurne en minimum 15 jaar en maximum 30 jaar oud zijn.

Artikel 5. Welke cursussen komen in aanmerking?

1. De cursus dient te worden georganiseerd door een door Vlaamse overheid erkende jeugdorganisatie en duurt minstens 8 uur.

2. Worden niet beschouwd als kadervormingscursussen:

- cursussen die aansluiten op een beroepsopleiding
- stages verbonden aan de opleiding van monitoren
- cursussen die uitsluitend de opleiding, vervolmaking of begeleiding in sportdisciplines beogen

Artikel 6. Bedrag.

De toelage bedraagt 75% van de inschrijvingsprijs van de cursus met een maximum van € 100,00.

Verplaatsingskosten komen niet in aanmerking. Een mogelijke tweede of volgende cursus van dezelfde aanvrager wordt betaald binnen de perken van het krediet nadat eerst werd ingegaan op alle eerste aanvragen van andere aanvragers.

Artikel 7. Aanvraag en uitbetaling.

De aanvragen dienen schriftelijk te gebeuren bij de gemeentelijke jeugddienst met het daartoe bestemde aanvraagformulier. Dat is persoonlijk af te halen bij de gemeentelijke jeugddienst (Boomgaardstraat 134, 8520 Kuurne), of per e-mail op te vragen via jeugddienst@kuurne.be.

De aanvraag bevat minstens volgende gegevens:

- de naam, het adres, het vast en/of mobiel telefoonnummer, de geboortedatum en het e-mailadres van de aanvrager,
- een bewijs van deelname, duur van de cursus en betaling uitgereikt door de vormingsinstelling,
- het rekeningnummer en de naam van de rekeninghouder waarop de toelage gestort mag worden.

Procedure:

1. De aanvragen worden ingediend uiterlijk op 30 september van het lopend kalenderjaar. Aanvragen die na 30 september ingediend worden, komen niet meer in aanmerking.
2. De toelageaanvraag spreekt telkens op het voorbije werkjaar.
3. De uitbetaling gebeurt uiterlijk in de maand december van het lopende kalenderjaar, en ten laatste op 31/12, hetzij aan (de ouders van) de jongere die de aanvraag doet, hetzij aan het jeugdwerkinitiatief als deze de kostprijs betaald heeft i.p.v. (de ouders van) de jongere.

Artikel 8. Regeling bij tekorten op het krediet.

Als het in de begroting voorziene krediet niet voldoet om op alle aanvragen in te gaan, dan worden alle aanvragen procentueel evenredig verminderd.

Artikel 9.

Onderhavig reglement en haar latere eventuele aanpassingen treden in werking na de goedkeuring door de gemeenteraad en na advies van de jeugdraad.

Artikel 10. Regeling voor afwijkingen en geschillen

Alle zaken die niet door dit reglement worden geregeld, alle afwijkingen op de voorwaarden bepaald in het reglement, of geschillen n.a.v. het gebruiken van deze tegemoetkoming zijn onderhevig aan een expliciete evaluatie en goedkeuring/afwijzing door het College van Burgemeester en Schepenen.